



Oferta de Trabajo

Nombre del Puesto: Responsable de comunicaciones

Lugar de trabajo: Sevilla

Área: Comunicaciones

Jornada Completa

Propósito del puesto de trabajo

El responsable de comunicaciones desempeña un papel clave en la planificación, desarrollo y entrega de las comunicaciones a diferentes públicos objetivo.

El titular del puesto redactará, editará, coordinará y publicará contenido a través de varios canales y será responsable de proveer contenido escrito y coordinar el contenido multimedia necesario para la publicación de todas las comunicaciones.

Asimismo, planificará e implementará campañas de comunicación para crear conciencia de la realidad de la iglesia perseguida y para la recaudación de fondos. Adicionalmente, será responsable de gestionar el trabajo de un grupo de voluntarios y proveedores externos supervisando sus actividades y funciones.

Línea de reporte

- Este puesto reporta a dirección

Relación de trabajo

Trabajarás de cerca con el equipo de dirección, compañeros de comunicación de otras oficinas de Open Doors International y voluntarios comprometidos en esta área.

Responsabilidades principales del puesto

Comunicaciones

- Redactar y editar contenido para la revista de Puertas Abiertas, otras publicaciones y blogs.
- Promover activamente los objetivos de la organización a través de diferentes canales.
- Desarrollar contenido sobre las principales historias, campañas y actividades.
- Diseñar, redactar y distribuir boletines electrónicos y envíos de email periódicos
- Proporcionar apoyo de comunicación para las campañas desarrolladas por Open Doors International
- Tomar responsabilidad del proceso creativo, editorial y operativo de los proyectos de comunicación,
- Mantener un sistema de biblioteca digital de toda la información generada
- Involucrar a los receptores de las comunicaciones de Puertas Abiertas a un compromiso firme en oración y apoyo a la iglesia perseguida.



Liderazgo

- Trabajar con el equipo de dirección para desarrollar estrategias de comunicación.
- Gestionar el área de comunicación dentro de los presupuestos acordados.
- Gestionar la carga de trabajo y priorizar la actividad dentro de los plazos establecidos.
- Mantenerse al día sobre los cambios en la innovación de las comunicaciones, la legislación y las buenas prácticas.
- Estar al tanto de las principales noticias e información publicadas en el entorno interno de Open Doors International.

Diseño y multimedia

- Supervisar el diseño del material a publicar
- Gestionar y editar videos, podcasts, material de radio y otros elementos multimedia.
- Desarrollar pequeños proyectos de diseño gráfico, montaje de video o edición de audio.
- Gestionar el doblaje de videos, preparación de programas de radio y otros.
- Diseñar la promoción, comunicación y material para eventos

Página web y blog

- Actualizar noticias y escribir artículos para la página web de Puertas Abiertas
- Asumir la responsabilidad de la gestión de la página web y blog. Funcionalidad, maximización de su potencial y seguimiento de su rendimiento.
- Asegurarse que los canales de comunicación, participación y donación de la página web están funcionando adecuadamente.
- Crear contenidos digitales atractivos y relevantes para la organización.
- Facilitar la publicación de estos contenidos en blogs y otros sitios web.

Redes sociales

- Escribir y publicar contenido para las redes sociales
- Gestionar y ampliar la presencia en las redes sociales
- Incrementar la visibilidad de la organización entre los públicos objetivos potenciales
- Descubrir tendencias y proponer mejoras en contenido, canales, redes y nuevas tecnologías.
- Producir informes periódicos que detallen la actividad de las redes sociales

Publicidad y medios de comunicación

- Fomentar el crecimiento del perfil de la organización a través de los medios de comunicación
- Actuar como portavoz de Puertas Abiertas España cuando sea necesario.
- Establecer relaciones cercanas con representantes de medios de comunicación relevantes
- Escribir comunicados, notas de prensa, artículos y declaraciones cuando sea necesario.
- Responder a las solicitudes de comentarios, opiniones e información por parte de los medios.
- Crear notas, comunicados de prensa y declaraciones según sea necesario
- Hacer un seguimiento de la cobertura de los medios de comunicación sobre la información publicada por Puertas Abiertas.



Comunicación Interna

- Ayudar a mejorar la comunicación interna y fomentar una comprensión integral de la visión
- Proporcionar información sobre aspectos clave de la estrategia de comunicación de Open Doors International en general y Puertas Abiertas España en particular

Gestión de voluntarios y proveedores

- Gestionar voluntarios y becarios que trabajen en el área de comunicación.
- Gestionar las relaciones con los proveedores de servicios esenciales para el trabajo de comunicación.

Otros

- Participar activamente en los eventos propios y promovidos por la organización
- Preparar y proponer el presupuesto anual de comunicaciones.
- Aportar al crecimiento y expansión de Puertas Abiertas España
- Proporcionar apoyo en el control de calidad, por ejemplo, corrección de pruebas, edición etc.

Restricciones de autoridad

El trabajador debe desempeñar su trabajo dentro del marco de valores y objetivos de Puertas Abiertas, acatando el Acuerdo de Confidencialidad y Acuerdo de Usuario TIC y según lo definido por su superior inmediato y el ámbito de trabajo establecido.

Presentación de candidaturas

Interesados deberán remitir su **currículum vitae** y **carta de presentación** por correo electrónico a la siguiente dirección: administracion@puertasabiertas.org

La anterior descripción del puesto de trabajo es una guía para el desempeño de las funciones de dicho puesto, pero no forman parte una lista total, completa y cerrada del contrato de trabajo y están sujetas a cambios puntuales para reflejar la evolución y crecimiento de la organización. Se puede solicitar una descripción más detallada escribiendo a administracion@puertasabiertas.org.

Continúa en página siguiente.



Especificaciones personales del trabajo

A continuación, se enumeran los requisitos necesarios para el desempeño del puesto de trabajo descrito anteriormente. Los candidatos serán evaluados según los siguientes criterios: * I = Criterio Imprescindible; D = Criterio Deseable.

Criterio	I/D*	Verificación
Formación / Experiencia Laboral		
Estudios superiores en periodismo, publicidad, comunicación o relacionado	I	CV/Entrevista
Esencial contar con sólidos conocimientos de redacción, edición y corrección de pruebas	I	CV/Entrevista
Imprescindible nivel alto de inglés hablado y escrito.	I	CV/Entrevista
Mínimo de 3 años de experiencia profesional trabajando en medios de comunicación, periodismo, marketing, propugnación o comunicación	I	CV/Entrevista
Formación o experiencia en el manejo de herramientas de diseño gráfico y edición de video: Adobe Creative Suite (Ps, Pr, Ae, Ai) (Nivel medio alto)	D	CV/Entrevista
Dominio de MS Office y competencia en el uso de plataformas de redes sociales	I	CV/Entrevista
Experiencia		
Experiencia con gestores de contenido CMS (wordpress, joomla, drupal, etc.)	I	CV/Entrevista
Experiencia de trabajo liderando equipos (grupos de trabajo, voluntarios, etc.)	D	CV/Entrevista
Experiencia con gestores EMS - envío masivo de emails (mailchimp, clickdimensions, etc)	D	CV/Entrevista
Relación con medios de comunicación: gestión de envíos de contenido a prensa, relación interpersonal con periodistas, atender entrevistas, etc.	D	CV/Entrevista
Se valorará la capacidad demostrable de gestión efectiva de redes sociales	D	CV/Entrevista
Se valorará nociones de maquetación, diseño, impresión y publicación profesional.	D	Entrevista
Competencias		
Nivel alto de precisión y atención al detalle en la recopilación de datos, redacción, edición y generación de contenido, artículos, noticias y titulares	I	CV/Entrevista
Competencia en marketing digital, desarrollo de campañas y análisis web	D	Entrevista
Capaz de producir, editar y subtitular videos	D	Entrevista
Gran capacidad de comunicación verbal y escrita y habilidad para comunicarse y relacionarse de manera efectiva adaptando el mensaje a la audiencia	I	Entrevista
Capacidad para trabajar con compañeros en otros países	I	Entrevista
Capacidad para gestionar eficazmente la carga de trabajo cumpliendo plazos y produciendo resultados de un estándar alto de manera consistente.	D	Entrevista
Disciplinado y capaz de trabajar por iniciativa propia y bajo presión, gestionando el tiempo de forma eficaz con actitud proactiva y competencias creativas.	I	Entrevista
Gran capacidad de planificación y organización	I	CV/Entrevista
Capacidad de desarrollo de nuevas ideas fuera de lo establecido	D	Entrevista
Se valorarán otros idiomas además del inglés: Francés y Alemán	D	CV/Entrevista
Cualidades personales		
Comulgar con el ideario de Puertas Abiertas y estar en consonancia con su propósito y misión. https://www.puertasabiertas.org/quienes-somos/conocenos	I	Entrevista
Tener una visión de trabajo misional intercultural	D	Entrevista
Disposición y capacidad para trabajar solo o en equipo	I	Entrevista
Capacidad para inspirar, animar y valorar a otros	I	CV/Entrevista
Alto nivel de organización, disciplinado, metódico y responsable	I	CV/Entrevista
Actitud profesional en el desempeño de sus funciones	I	CV/Entrevista
Conocimiento sobre la misión de Puertas Abiertas y el trabajo con la iglesia perseguida.	D	Entrevista
Mostrar un alto nivel de compromiso con las responsabilidades asumidas	I	Entrevista
Disposición para formarse en aspectos del trabajo que lo requieran	D	Entrevista